

La BU recrute des emplois étudiants
(**profil service public**)
pour l'année universitaire 2024-2025

(Droit Trotabas -Lettres Carlone - Médecine Pasteur -STAPS Plaine du Var –
Learning Centre SophiaTech)

Profil

Être étudiant en formation initiale inscrit à la préparation d'un diplôme délivré au nom de l'Etat ou à la préparation d'un concours de recrutement dans la fonction publique.

Attention : ces contrats sont **incompatibles avec tout autre contrat de travail conclu avec un établissement d'enseignement supérieur ou un organisme de recherche et avec le bénéfice de l'allocation de recherche.**

Fonctions :

L'étudiant assure des permanences au poste d'accueil et de prêt de la bibliothèque.

Ses tâches principales sont :

- Accueil des lecteurs et renseignements
- Surveillance des salles de lecture
- Prêts et retours
- Rangement et classement des ouvrages et revues

Il peut être amené à effectuer d'autres tâches, qui seront précisées pour chaque BU

- Prise en charge de la fermeture: sortie des publics et vérifications (lumières, portes, ...)

Compétences requises :

Disponibilité aux horaires de la bibliothèque, notamment entre 8h et 20h (selon les BU) et certains samedis.

Ponctualité et fiabilité sur l'emploi du temps convenu. Aisance et courtoisie en situation d'accueil.

Conditions :

- Période de travail: à définir selon les sites, dans la limite réglementaire de 670 heures entre le 1er septembre et le 30 juin de l'année universitaire 2024-2025
- Rémunération: taux horaire du SMIC en vigueur, bonifié à 1,5 le samedi après-midi
- Lieu de travail (**un des suivants**):

BU Droit : Campus Trotabas, 28 avenue Emile Henriot - Nice

BU Lettres : Campus Carlone, 100 bd. Edouard Herriot - Nice

BU Médecine : Campus Pasteur, 28 avenue Valombrose

BU Staps : UFR Staps, 261 route de Grenoble – Nice

LC SophiaTech : Campus SophiaTech, 930 Route des Colles – Sophia Antipolis

Les horaires de travail de l'emploi-étudiant tiennent compte du calendrier des enseignements obligatoires et des examens, ainsi que du calendrier d'ouverture des bibliothèques (périodes de pause pédagogique comprises).

Modalités de candidature :

Pour les candidats disposant d'une adresse etu.univ-cotedazur.fr

[Remplir le formulaire en ligne*](#) et y joindre les pièces demandées (curriculum vitae et lettre de motivation)

Pour les candidats ne disposant pas d'une adresse etu.univ-cote-dazur.fr

[Remplir le formulaire en ligne*](#) ET envoyer un curriculum vitae et une lettre de motivation à bibliotheques.recrute-moniteurs@univ-cotedazur.fr

LES CANDIDATURES INCOMPLETES NE SERONT PAS ETUDIEES.

Date limite de candidature : le 5 juin 2024

NB : Pour les étudiant-e-s étranger-es (hors EEE) en possession d'un titre ou carte de séjour, et selon la réglementation en vigueur, le contrat établi ne pourra couvrir que la période correspondant à la durée maximale de la carte ou du titre de séjour en cours de validité. Les étudiant-es concerné-es s'engagent à une extrême vigilance quant au renouvellement éventuel de leur titre ou carte de séjour au cours de l'année universitaire

** Les données récoltées en complétant ce formulaire sont uniquement réservées à usage de la commission de recrutement*